



---

# Stadgar Personalvetare i Lund

Reviderade på föreningsmötet 17/10-17

## § 1. Ändamål

### 1.1 Syfte

Föreningen PiL – Personalvetare i Lund – är en studentledd intresseorganisation för studerande med anknytning till Personal- och Arbetslivsprogrammet (härefter PA-programmet) vid Lunds universitet, andra studenter och människor med anknytning till eller intresse för personal- och arbetslivsfrågor.

### 1.2 Självständighet

Föreningen är en ideell, demokratisk och politiskt obunden organisation.

### 1.3 Uppgifter

Föreningen har till uppgift att:

- Verka för PA-programmets utveckling och dess plats i utbildningssystemet.
- Genom aktiv marknadsföring utöka kännedomen om PA-programmet bland studenter och olika sektorer på arbetsmarknaden.
- Genom olika arrangemang verka för ökad arbetslivsanknytning till PA-programmet.

- Skapa en god social gemenskap bland medlemmarna i föreningen.
- Utveckla och upprätthålla samarbete med andra organisationer som kan vara av intresse för föreningens medlemmar.

## **§ 2. Medlemmar**

### **2.1 Medlemskap**

1. Studerandemedlemskap – erhålles av studerande med intresse för personal- och arbetslivsfrågor.

2. Stödmedlemskap – erhålles av övriga med anknytning till eller intresse av personal- och arbetslivsfrågor.

Samtliga medlemmar äger rätt att delta i föreningens aktiviteter, årsmötet och föreningsmötet. Stödmedlemmar har dock ej rösträtt på föreningsmöten och årsmöte samt ej heller på styrelsemöten om de adjungeras dit. Stödmedlemmar kan ej väljas som förtroendevald i föreningen. Medlem som lämnar föreningen har ej rätt att erhålla del av föreningens tillgångar vid utträdet.

### **2.2 Medlemsavgift**

Medlemsavgift fastställs av föreningens årsmöte och föreningsmöte.

Medlemsavgiften är 200kr och innebär ett medlemskap för 5 år.

### **2.3 Uteslutning av medlem**

Uteslutning av medlem kan ske om denne uppsåtligt brutit mot föreningens stadgar eller på annat sätt uppträtt grovt illojalt mot

föreningen och dess syfte. Beslut om uteslutning fattas på föreningsmöte eller årsmöte.

## **2.4 Drogförbud**

Föreningen har ett totalt förbud mot droger. Det är således ej tillåtet för medlem att använda droger i föreningsrelaterade aktiviteter. Med droger menas alla sinnespåverkande substanser, syntetiska eller icke-syntetiska som har psykologisk effekt och inte primärt intas för näringens skull. I begreppet droger undantas i detta fall alkohol och tobak.

## **§ 3. Säte**

Föreningen har sitt säte i Lunds kommun, Skåne.

## **§ 4. Organisation**

### **4.1 Styrelsens ansvar**

Föreningen leds av en styrelse som väljs av årsmötet och föreningsmötet. Mandattiden för ledamöterna är ett (1) år. Styrelsen ska bestå av ordförande, vice ordförande, sekreterare, ekonomiansvarig samt ledamot. Utskottsrepresentanterna utses av årsmötet och föreningsmötet. Vid vakanser på utskottsrepresentantposter åläggs styrelsen att göra eventuella fyllnadsval. Ordförande och vice ordförande samordnar styrelsens arbete och delar sinsemellan upp arbetsuppgifter i föreningen samt leder styrelse-, förenings-, och årsmöte. Ekonomiansvarig ska förvalta föreningens ekonomiska tillgångar i enlighet med föreningens intressen, verkställa utbetalningar mot verifikationer samt föra föreningens räkenskaper. Ekonomiansvarig ska regelbundet hålla styrelsen informerad om föreningens ekonomiska status. Sekreteraren för protokoll vid styrelse-,

förenings-, och årsmöte samt är ansvariga för medlemsregistren och uppdateringen av dessa. Styrelsen har gentemot föreningens medlemmar informationsplikt om vad som beslutats vid styrelse-, förenings- och årsmöte. Styrelsen handlägger föreningens angelägenheter och ansvarar gemensamt för föreningens ekonomi.

## **4.2 Teckningsrätt**

Ekonomiansvarig och ordförande tecknar var för sig firma för föreningen.

## **4.3 Utskotten och projektgrupperna**

Utskottens och projektgruppernas ansvar

Föreningens övriga verksamhet drivs av utskott. Utskotten ska drivas i enlighet med föreningens ändamål och intresse.

Föreningen väljer vid årsmöte eller föreningsmöte ordförande för utskotten. Föreningen strävar efter att utskotten samordnas av två stycken förtroendevalda utskottsordföranden. Utskottsordförande väljs in på mandatperiod om ett (1) år. Föreningen efterstärkar att behålla kompetensen i utskottet genom att ha halvårsvis överlappande mandatperioder för utskottsordförande.

Projektgruppers uppkomst, storlek och ändamål beslutas av föreningen vid årsmöte eller föreningsmöte. Ordförande för projektgrupper förtroendeväljs på årsmöte eller föreningsmöte.

Samtliga förtroendevalda ska på lämpligt sätt kontinuerligt hålla styrelsen och övriga medlemmar informerade om dess respektive verksamhet.

# **§ 5. Möten**

## **5.1 Årsmöte**

Årsmötet ska hållas senast tredje (3) veckan i mars och är föreningens högsta beslutande organ. Motioner från medlemmar ska vara ordföranden tillhanda senast tio (10) dagar före årsmötet. En preliminär dagordning ska vara medlemmarna tillhanda senast en vecka före årsmötet.

Val sker med slutna sedlar om någon så begär. Alla frågor avgörs med enkel majoritet utom stadgeärenden och ifråga om föreningens upplösning, där kvalificerad majoritet tillämpas. Alla studerandemedlemmar äger en röst vardera. Beslut kan endast tagas i ärenden som finns upptagna på den av årsmötet godkända dagordningen. Röstning kan ske genom fullmakt från enskild studerandemedlem. Fullmakten ska inlämnas till mötets ordförande före mötets början.

### **5.1.1 Extra årsmöte**

Extra årsmöte kan utlysas som följd av enhälligt styrelsebeslut härom eller om minst 30 av föreningens studerandemedlemmar framför skriftligt önskemål Föreningen PiL-Personalvetare i Lund härom till styrelsen. Extra årsmötes dagordning kan avvika från ordinarie årsmötes dagordning. Samma frågor som behandlas under det ordinarie årsmötet kan tas upp på ett extra årsmöte.

### **5.1.2 Årsmötets dagordning**

Följande punkter ska finnas med på årsmötets dagordning:

- Mötets öppnande
  
- Val av ordförande och sekreterare för årsmötet
  
- Val av justerare tillika rösträknare
  
- Årsmötet behöriga utlysande

- Godkännande av dagordningen
- Verksamhetsberättelse och ekonomisk redogörelse
- Revisionsberättelse
  
- Beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen
- Förtroendeval, för en mandattid av ett (1) år, av utlystaposter
  
- Behandling av från medlemmarna lagda förslag
  
- Övriga frågor
  
- Mötets avslutande

## **5.2 Föreningsmöte**

Föreningen skall hålla minst ett (1) föreningsmöte per läsår. På föreningsmötet äger samtliga medlemmar rätt att medverka. Dock äger stödmedlem ej rösträtt. Val sker med slutna sedlar om någon så begär. Alla frågor avgörs med enkel majoritet. Alla studerandemedlemmar äger en (1) röst vardera.

### **5.2.1**

Ett föreningsmöte som skall hållas senast tredje (3) veckan i oktober månad. Motioner från medlemmar ska vara ordföranden tillhanda senast tio (10) dagar före föreningsmötet. En preliminär

dagordning ska vara medlemmarna tillhanda senast en vecka före föreningsmötet. Följande punkter ska finnas med på årsmötets dagordning:

- o Mötets öppnande
- o Val av ordförande och sekreterare för föreningsmötet
- o Val av justerare tillika rösträknare
- o Föreningsmötets behöriga utlysande
- o Godkännande av dagordning
- o Förtroendeval, för en mandattid av ett (1) år, för utlysta poster
- o Behandling av från medlemmarna lagda förslag
- o Övriga frågor
- o Mötets avslutande

### **5.3 Styrelsemöte**

Styrelsen sammanträder när den finner så nödvändigt. Val sker med slutna sedlar om någon så begär. Alla frågor avgörs med enkel majoritet. Minst tre (3) av fem (5) styrelsemedlemmar måste närvara om beslut ska

kunna tas vid förenings- och styrelsemöte. Kallelse till förenings- och styrelsemöte ska ske skriftligen senast en vecka före utsatt datum. Preliminär dagordning ska då bifogas.

#### **5.4 Byte av förtroendepost**

Nominering till en post som blivit utlyst då den nuvarande sittande blivit nominerad till en ny post i föreningen kan gå om intet om den som sökt en annan post inte får föreningens förtroende för posten utan går tillbaka till sin ursprungliga roll i föreningen.

Att sökande till poster som är utlysta då den sittande är nominerad till annan post i föreningen får information om att eventuell nominering kan gå om intet om den sittande inte får föreningens förtroende för den nya posten.

## **§ 6. Revision**

Årsmötet väljer revisor. Revisor ska granska föreningens räkenskaper samt övrig verksamhet och därefter förelägga revisionsberättelse med till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

## **§ 7. Valberedning**

Valberedning bör lämpligtvis bestå av tre personer som väljes vid årsmötet eller föreningsmötet för en mandattid av ett år.

Föreningen eftersträvar att behålla kompetensen i valberedningen genom att ha halvårsvis överlappande mandatperioder av ett år. Valberedningen ska i god tid före årsmötet och föreningsmötet inhämta medlemmars önskemål om lämpliga kandidater till utlysta poster. Valberedningen ska informera föreningens medlemmar om samtliga nomineringar minst en vecka innan årsmötet. På årsmötet och föreningsmötet läggs sedan av valberedningen



förslag till utlysta poster. Valberedningen bör eftersträva en jämn fördelning mellan studenter från programmets olika terminer.

## **7.1 Motkandidatur**

Motkandidatur ska vara valberedningen tillhanda senast 4 dagar innan årsmöte eller föreningsmöte. Vid motkandidatur gäller följande bestämmelser:

Varje kandidat har rätt till fem minuters plädering. Årsmötet eller föreningsmötet ges rätt att ställa frågor till kandidaten.

Ingen av de berörda kandidaterna får närvara vid annan kandidats plädering eller utfrågande.

Valberedningens kandidat börjar plädера.

Omröstning sker med slutna sedlar.

# **§ 8. Stadgar**

## **8.1 Stadgeändring**

Ändring av stadgar kan ske på årsmöte och föreningsmöte. Beslut om stadgeändring ska ske med kvalificerad majoritet. Vid kallelse till årsmöte och föreningsmöte ska anges att förslag till stadgeändring kommer att behandlas.

Styrelsen får göra redaktionella ändringar i stadgan.

## **8.2 Tolkningsföretråde**

Vid tvist om tolkning av stadgar äger styrelsen tolkningsföretråde. Vid eventuell tvist fattar styrelsen beslut med enkel majoritet.

## **§ 9. Föreningens upplösning**

Beslut om föreningens upplösning måste fattas vid ett årsmöte. Vid kallelse till årsmötet ska anges att förslag till föreningens upplösning ska behandlas. Om tio (10) personer skriftligen motsätter sig förslaget om upplösning kan föreningen ej upplösas. Vid upplösning av föreningen ska tillgångarna tillfalla den nya föreningen eller annan organisation. Beslut om detta fattas av årsmötet. Se 5.1§ gällande upplösning.

## **§ 10. Riksföreningen**

Föreningen bör sträva efter att ha en aktiv roll i Personalvetarstuderandes riksförbund. Föreningen ska i största möjliga mån skicka minst en representant till riksförbundets årsmöte och riksmöte.