



Styrelsemöte

30/11, 17.00 *Digitalt på Zoom*

1 § Mötet öppnas

Ordförande förklarar mötet öppnat 17:03

2 § Närvarande

Isabelle Åkerström: Ordförande
Evelina Ahlgren: Vice ordförande
Ellen Hellesöy: Sekreterare
Fiona McVie: Ekonomiansvarig
Hanna Forsbrand: Ledamot
Isabella Rotzius: Kommunikationssamordnare
Alice Fredin: Kommunikationssamordnare
Ida Thyberg: Social samordnare
Alice Ekenstierna: Karriärsamordnare

Resterande föreningsmedlemmar:

Felix Samuelsson: Valberedningen
Sara Palander: Valberedningen
Ellen Paulin: Valberedningen
Louise Rosén Fång
Anna Hedberg
August Pettersson

3 § Frånvarande styrelsemedlemmar

4 § Val av ordförande och sekreterare för mötet

Ordförande: Isabelle Åkerström
Sekreterare: Ellen Hellesöy

5 § Val av justerare tillika rösträknare

Vice Ordförande: Evelina Ahlgren

6 § Godkännande av dagordningen

Ändring av dagordningen: Vi tar punkt 9 § Fyllnadsval av vakanta poster framför 7 §

9 § Fyllnadsval av vakanta poster

Valberedningen informerar om att Mentorskapsprogrammet inte kommer bli tillsatt i år p.g.a brist på intresse från medlemmar och det därav inte finns några nomineringar.

Förtroendevalda, för en mandattid av ett (1) år, av utlysta poster i utskotten

Utbildningsutskottet: Louise Rosén Fång

Examensutskottet: Anna Hedberg

Examensutskottet: August Pettersson

7 § Information från styrelsemedlemmar

Ordförande

- Årsmöte P-riks: Ägde rum på zoom. En medlem från PiL, Erik Gullstrand, blev även invald i utskott hos P-riks. Många från P-riks tidigare styrelse blev återvalda, men det tillkom även nya. Efter mötet ägde även en Workshop om kris-/konflikthantering kopplat till corona rum. Detta ledde till idén om att utforma en krisplan för PiL då vi inte har detta i nuläget.
- Möte med AF: Ordförande och två andra från PiLs styrelse närvarade på mötet med AF. Mötet handlade om vad det innebär att bli en erkänd förening inom AF, vilket PiL blev i början av året. Medlemskapet kommer både med rättigheter och skyldigheter. Rättigheterna inkluderar bl.a att vi kan ta hjälp av deras koordinators för att få större spridning av våra event, att vi kan boka lokaler på AF borgen för t.ex styrelsemöten, att vi får plats på Hälsningsgillet som är ett stort event för nya studenter, samt att de har en projektfond som man kan ansöka om bidrag från till event - speciellt om eventen är öppna för alla studenter och inte enbart PiLs medlemmar. Skyldigheterna inkluderar bl.a att alla medlemmar i PiL även måste vara medlemmar i AF och de kan ske medlemskontroller, samt att vi ska marknadsföra oss som en erkänd förening och därav alltid inkludera AF-loggan i publiceringar och utskick vi gör med PiL-loggan.
- Ny revisor: Fiona McVie har tackat ja till att bli PiLs nästa revisor och kommer bli nominerad till nästa årsmöte i mars.
- Utvecklingssamtal: Ordförande kommer ha "utvecklingssamtal" med styrelsemedlemmarna för att utvärdera tiden som gått och vad som fungerat bra samt vad som kan utvecklas m.m. Samtalen är även till för att ordförande ska få en inblick i hur hon kan underlätta respektive medlems uppsatta mål.
- Loggor: I nuläget har enbart Näringslivs- och Aktivitets-utskotten egna loggor, men planen är att alla utskott ska få detta. Ordförande och kommunikationssamordnare ska kolla upp vem som tidigare ansvarat för kontakten med designern m.m.
- Nya bilder: Vi har tagit nya bilder på styrelsen och utskotten nu som successivt

- kommer läggas ut på instagram tillsammans med beskrivning av posterna m.m.
- PiL-året på instagram: Förslag om att, som tidigare år, ha en sammanfattning på instagram om vad som skett i PiL under 2020.
 - Event: P.g.a rådande omständigheter med Corona är det svårare än vanligt att hitta på event då dessa behöver vara digitala. Ifall någon får en idé om ett event uppmanas man höra av sig till rätt utskott så att de kan bolla vidare idén. Ett förslag är att ha något enkelt event på instagram för att skapa engagemang, där man ska tagga någon i en bild eller liknande.

Ordförande och Vice Ordförande

- Nya doktriner: Som nämnt på tidigare styrelsemöte behövs doktrinerna uppdateras. Ordförande och vice ordförande har gjort en ny mall för doktrinerna så att de blir enkla att strukturera. Allt som är relevant för respektive post, förutom lösenord, ska samlas i doktrinerna. Ordförande och vice ordförande förklarar mallen och ska publicera denna tillsammans med exempel. Styrelsen ska först uppdatera sina doktriner och samordnarna kommer sedan kontakta utskotten för att föra vidare informationen till dem.

Ekonomiansvarig

- Sparkonto: Under förra styrelsemötet diskuterades det ifall PiL skulle föra in sitt överskott i fonder och ekonomiansvarig har efter detta haft möte med Nordea för att diskutera alternativ. Styrelsen har sedan fattat beslutet att inte investera några tillgångar i fonder. Beslutet grundar sig i att PiL är en ideell förening och fondplacering för att driva tillväxt inte går ihop med föreningens syfte. Pengarna som kommer från överskott är till för att användas vid framtida underskott och att ha pengarna placerade i fonder kan komplicera processen med att använda dem. Istället ska årsvinsten sättas in på ett vanligt sparkonto utan ränta, så att vi skiljer på företagskontot och sparkontot men att det ändå är enkelt att föra över pengar från sparkontot vid behov.

Samordnare

- Utskotten: Samordnarna uppdaterar kring vad som sker i utskotten. För tillfällen pågår en pepparkakstävling anordnad av aktivitetsutskottet och de har ytterligare en aktivitet planerad inom snar framtid. Även näringslivsutskottet har en kommande föreläsning med sveriges HR-förening, och samtalar med flera andra företag om kommande digitala event. Vad gäller PiLA så har de beslutat sig för att ha arbetsmarknaden digitalt och även bestämt sig för en plattform för detta, deras huvudsakliga arbetsuppgift just nu är att rekrytera företag som vill vara med. Förhoppningen är att fler företag vill vara med eftersom arbetsmarknadsdagen sker digitalt och geografisk position på företag därav inte spelar roll. Examensutskottet har precis valts in så de har inte påbörjat arbetet än. Utbildningsutskottet arbetar på som vanligt och har precis fått en ny medlem. I övrigt är det inte mycket planerat p.g.a pandemin.

8 § Punkter att diskutera

- Hur håller man motivationen att arbeta med föreningsuppgifter uppe nu under pandemin? Vi tänker att det är viktigt att alla i styrelsen och utskotten fortsatt känner sig delaktiga i PiL trots att vi inte kan träffas på plats. För att undvika att medlemmar känner sig distanserade från föreningen är det viktigt med mycket kontakt och möten digitalt och fortsatt bra kommunikation. Styrelsemedlemmarna ska vara med på så många events som möjligt och förespråka deltagande på de planerade aktiviteterna så att många deltar och det fortsatt känns meningsfullt att anordna event. Det ska även ses över om det innan terminen slut går att ha ett digitalt event med alla utskott för att främja sammanhållningen och delaktigheten.
- Tygpåsar med loggan: Ledamoten har haft kontakt med företaget som trycker tröjor åt oss för att se över eventuell beställning av tygpåsar. Tanken är att vi ska beställa in tygpåsar och sedan sälja dessa utan vinstsyfte, med marginell vinst. Planen är att beställa in många påsar i ett svep, så att de även finns tillgängliga inför nästa års novischperiod m.m. Ledamoten och ordförande ska kolla vidare på detta.
- Mentorskapsprogrammet: Mentorskapsprogrammet är i år inte tillsatt p.g.a bristande intresse. Ett förslag är istället att vice ordförande Evelina Ahlgren samordnar programmet och tar hjälp av övriga styrelsen samt utskotten i utförandet. En arbetsfördelning kan till exempel se ut som så att styrelsen ansvarar för rekrytering av mentorer och valberedningen för matchning mellan mentorer och studenter, medan aktivitetsutskottet anordnar ett eventuellt mentorsmingel.
- 2021: Hur tänker vi inför framtiden och 2021? Med tanke på restriktionerna är det svårt att planera event då vi inte vet hur framtiden kommer se ut. Större event såsom balen ligger på is för tillfället, medan mindre event är bra att planera på distans redan nu. Ett exempel på detta är att PiLA beslutat sig för att ha arbetsmarknadsdagen på distans vilket underlättar planeringen och säkerställer att eventet faktiskt kan bli av. Gällande budget så kommer ekonomiansvarig lägga upp två olika budgetar för nästa år.
- Extra årsmöte: På grund av tidigare fel gällande inval av revisor har vi ej fått beviljat bidrag från P-riks. Felet gäller att det enbart antecknats att revisorn nominerats, men inte att denne valts in. Vi behöver därav ha ett extrainsatt årsmöte. Kallelse till årsmötet måste skickas ut till medlemmarna senast 10 dagar innan mötet, för att lämna tid för inskickning av motioner. Det sker ett enhälligt beslut och styrelsen beslutar att ha ett extrainsatt årsmöte den 14/12 2020 kl. 17.00.

10 § Övriga frågor

11 § Kalender för kommande period

(29/11) - 6/12 Pepparkakstävling

9/12 Föreläsning med Sveriges HR-förening

14/12 Extrainsatt årsmöte

12 § Fastställande av tid för nästkommande styrelsemöte

Nästa styrelsemöte kommer ske någon gång i mitten eller andra halvan av januari.
Ordförande kommer skicka ut kallelse med information om detta till styrelsemedlemmarna.

13 § Mötet avslutas

Ordförande förklarar mötet avslutat 18:26