

## **Styrelsemöte**

**25/1 2021, 18.00, Zoom**

### **1 § Mötet öppnas**

Mötet öppnas 18:06

### **2 § Närvarande styrelsemedlemmar**

Isabelle Åkerström: Ordförande

Evelina Ahlgren: Vice ordförande

Ellen Hellesöy: Sekreterare

Fiona McVie: Ekonomiansvarig

Hanna Forsbrand: Ledamot

Isabella Rotzius: Kommunikationssamordnare

Alice Fredin: Kommunikationssamordnare

Ida Thyberg: Social samordnare

Alice Ekenstierna: Karriärsamordnare

### **3 § Frånvarande styrelsemedlemmar**

### **4 § Val av ordförande och sekreterare för mötet**

Ordförande: Isabelle Åkerström

Sekreterare: Ellen Björndotter Hellesöy

### **5 § Val av justerare tillika rösträknare**

Evelina Ahlgren

## **6 § Godkännande av dagordningen**

Alla godkänner

## **7 § Information från styrelsemedlemmar**

### Ordförande:

*Dokument till P-riks:* Ordförande och Vice ordförande jobbar med de dokument vi ska skicka in till P-riks. Dessa dokument behövs t.ex för att föreningen ska kunna få bidrag.

*Nya loggor:* Vi har fått nya loggor och alla utskott har därmed fått varsin egen logga.

*Valberedningen:* Ordförande och valberedningen har haft möte och beslutat att införa en veckorapport så att valberedningen veckovis kommer rapportera till ordförande på samma sätt som samordnarna gör. Syftet med detta är att styrelsen ska kunna ha lite mer insikt i vad valberedningen jobbar med och kunna följa processen kring arbetet som drar igång nu.

Alla doktrinerna är klara, vilket också innebär att valberedningen kan uppdatera beskrivningen av posterna som ska utlysas vid årsmötet utifrån dessa.

*Instagram take-over:* PiL kommer göra en instagram take over hos AF under vecka 15. AF har ganska många följare så detta är chans för oss att lägga ut vad vi gör i PiL.

*Hälsningsgillet:* Hälsningsgillet kommer ske digitalt denna termin och sätter i gång i Februari. PiL kommer få en egen sida på portalen som vi själva administrerar och kan lägga ut bilder och information på m.m. Främst kommer kommunikationssamordnarna arbeta med detta, men övriga styrelsemedlemmar kan också hjälpa till.

### Vice ordförande

*Studiecirklar:* Studiecirkelarna startas upp redan nu. Det andra alternativet hade varit att starta dem efter årsmötet då vi vet att samma person kommer sitta på respektive post under hela studie-cirkel perioden. Men de startas upp nu istället eftersom arbetet börjar nu.

Det finns nya direktiv kring studiecirkelarna, t.ex om hur många timmar som är max att rapportera in, och att cirkelledaren eventuellt kommer få mer ansvar. Vice ordförande kommer ha möte med vår kontaktperson på Folkuniversitetet och sedan vidarebefordra denna information till cirkelledarna.

### Ekonomiansvarige:

*Budget 2021:* Ekonomiansvarige har satt en budget för det kommande året. Det var svårt att skapa en nollbudget (en budget utan överskott), vilket var vår vision. Men en förändring som gjorts är att aktivitetskostnaden höjts till 70k i jämförelse med 30k som satt där sist.

På årsmötet kommer det finnas en punkt för att godkänna årets resultat (2020), och överskottet kommer sedan föras över till ”vinster”. Överskottet låg på runt 50k, vilket ska godkännas på årsmötet efter att revisorn kollat igenom det.

Budget för 2021 blev svårt att få ner till 0kr, så det finns fortfarande ett överskott, men detta är lägre än det för 2020. Överskottet i budgeten innebär konkret att samordnarna kan uppmuntra utskotten till att spendera pengar då det finns gott om utrymme för detta, men det behöver gå via ekonomiansvarig eller ordförande först. Förhoppningen är att vi kommer kunna spendera mer pengar nästa termin ifall effekterna av covid-19 pandemin lagt sig.

#### Sekreterare:

*Nyhetsbrev:* Sekreteraren jobbar med nyhetsbrevet som ska skickas ut inom kort.

*Medlemsregistrering:* Det är dags för omregistrering av medlemmar, vilket sker 1 gång om året. Denna har precis påbörjats och alla medlemmar har fått ett mejl där de ombeds att omregistrera sig. Omregistreringen är en viktig del för att vi ska kunna få bidrag från MUCF.

#### Ledamot:

*Årsmötet med Sveriges HR-förening:* Ledamoten har varit på årsmöte med Sveriges HR-förening och haft en workshop. På årsmötet bestämdes det att de fortsatt vill ha ett nära samarbete med PiL.

*Hemsidan:* Hemsidan har uppdaterats med de senaste mötesprotokollen m.m.

*Collegetröjor/Tygpåsar:* Alla som ska ha en collegetröja har nu fått sin, och vi har även fått 200 tygpåsar som vi ska bestämma vad vi ska göra med.

#### Kommunikationsamordnare:

*Sittning:* Kommunikationssamordnarna har haft kontakt med aktivitetsutskottet om att lägga ut en ”save the date” till en sittning som de planerar.

*Hälsningsgillet:* Kommunikationssamordnarna arbetar även med Hälsningsgillet som tidigare nämnts

#### Karriärsamordnare:

*Utskotten:*

Näringslivsutskottet har planerat en digital gästföreläsning/lunch med Akavia. En utmaning som ska diskuteras och återkommas till är var lunchlådorna från Grönt&Gott ska delas ut, för att det inte ska bildas en samling av människor.

Utbildningsutskottet har nyligen blivit tre medlemmar och jobbar på. Något som diskuterats är synliga de är för medlemmarna. Något som vore roligt är ifall det gick att få till en gästföreläsning kring vad man kan göra inom universitetet efter examen, till exempel jobb och praktik inom universitetet, eller master-utbildningar.

PiLA har 11 spikade företag och har skickat ut en anmälningssänk till arbetsmarknadsdagen nu. De har även påbörjat arbetet med att kontakta sponsorer, men detta blir lite krångligare i år eftersom det inte går att fysiskt ge ut goodiebags. En annan plan är istället att eventuellt tävla ut en stor vinst.

PiLA är inte i behov av pengar för tillfället, men kan eventuellt bli det ifall det inte går jämnt ut. De undrar därför över möjligheten att i sådana fall få pengar så de går break-even. Ekonomiansvarig svarar att vi absolut kan bidra med det, men eftersom de kan rekrytera företag ändå fram till mässan kommer vi avvakta med detta till dess.

*Doktrinerna:* Alla doktriner utom PiLAs är klara och samordnaren arbetar med att ha möten med alla utskotten kring vad de kommer göra i år. PiLAs doktrin är inte färdigställd eftersom de inte upplevde att de hade så mycket att uppdatera då allt har varit annorlunda i år, eftersom arbetsmarknadsdagen ska ske digitalt. Då posterna i PiLA inte ska utlysas till kommande årsmöte är det godkänt att de uppdaterar doktrinen i efterhand, när arbetet är klart.

### Social samordnare:

#### *Utskotten:*

Aktivitetsutskottet planerar att ha en digital sittning den 5:e Februari med temat after-ski. Det finns även planer för någon mer aktivitet, eventuellt en tävling med tema ifall det finns förslag på detta. Ett förslag är en tävling med tygkassar, vilket kommer diskuteras längre ner i mötet.

Generellt är det svårt att spendera pengar under rådande omständigheter, så de ska inte känna press att spendera mer, men det kan vara bra att de är medvetna om att det uppmuntras att spendera pengar.

Examensutskottet har bokat Grand hotell till sin examen och planerar både för ett vanligt och för ett corona-säkert event eftersom det i nuläget är osäkert hur läget kring pandemin ser ut så långt fram i tiden.

I bal- och novischutskotten sker inget arbete för tillfället.

## **8 § Punkter att diskutera**

*Kalender 2021:* Den kalendern som infördes i höstas har inte riktigt använts/förståtts och ingen har engagerat sig i den. Tanken är därav att vi går tillbaka till hur det var innan där alla har ett delat dokument med en ”kalendern” där vi kontinuerligt fyller i vad som sker i föreningen, såsom till exempel möten. På så sätt kan alla bli mer delaktiga i föreningen och få insyn i vad andra gör.

Ifall det läggs in i doktrinerna att kalendern i dokumentet ska fyllas i kommer detta nog mer naturligt bli en rutin för nya tillsatta på posterna. Det ska uppmanas till att fylla i så mycket som möjligt, utan att det blir ett överflöd av information.

Beslut: Vi återgår till att använda ett delat dokument som kalender där alla fyller i kommande händelser. Doktrinerna ska uppdateras så att detta ingår som en av arbetsuppgifterna.

*Tygpåsarna:* Vi behöver bestämma vad vi ska göra med de tygpåsar vi fått, huruvida de ska säljas med vinst eller inte. I nuläget är vi inte i behov av pengar, men det blir märkligt ifall de säljs väldigt billigt nu och vi vid senare tillfälle blir tvungna att höja priset för att vi då är i behov av pengar. Produktionskostnaden för kassarna var 37kr/styck och det tillkommer även en avgift på 5kr för swishbetalningar.

Vi behöver även fundera över hur försäljningen ska gå till under rådande omständigheter där fysiska möten ska undvikas. Ett förslag är att styrelsen turas om att stå pass utomhus och dela ut påsarna.

Det planeras även för en tävling när tygpåsarna väl är utdelade till de medlemmar som vill köpa en. Ett förslag på tävling är att man ska ta bild med påsen på olika ställen i Lund och använda en viss hashtag och att den snyggaste eller mest kreativa bilden sedan vinner ett pris. För att få fler att delta kanske det räcker med att bilden skickas till PiLs instagram, som sedan delar den, så att man alltså inte behöver lägga ut den på sin egen sida. Vi behöver även komma på något roligt pris till tävlingen, men innan tävlingen kan bli av behöver försäljningen komma igång.

Beslut: Tygpåsarna kommer kosta 40kr/styck, men köper man enbart tygpåsen tillkommer även swishavgiften på 5kr. Gällande försäljningen så ska ordförande mejla AF och se om vi kan stå där. Gällande tävlingen så kommer aktivitetsutskotten få förfrågan om de kan tänka sig att planera denna.

*Fackförbundet Vision:* Vision har hört av sig till näringslivsutskottet och efterfrågat ett samarbete med oss. Detta har varit på tal innan men vi har inte varit säkra på hur vi vill göra eftersom vi redan har flera fackförbund som samarbetspartners. Det kan bli för mycket att främst ha fackförbund som samarbetspartners, så det kan vara värt att fundera på om vi istället vill försöka locka andra samarbetspartners som är inriktade på HR.

Fördelar med ett nytt samarbete med Vision är att det genererar pengar, att de är duktiga på sitt jobb och roliga att ha att göra med, samt att det skulle innebära fler event. Nackdelarna är som tidigare sagt att vi inte enbart vill ha fackförbund som samarbetspartners. I nuläget har vi inget behov av mer pengar, men det kan vara kul att det händer mer i föreningen i form av event m.m.

Ett förslag är att vi startar ett samarbete med Vision förutsatt att vi också startar ett samarbete med något som inte är ett fackförbund, så att fördelningen jämnar ut sig något.

Något som också kan funderas över är ifall ett samarbete med Vision är att föredra framför de samarbeten med andra fackförbund vi redan har. Eventuellt kan vi använda detta erbjudande för att ställa fler krav på de samarbetspartners vi redan har, ifall Vision kan erbjuda mer än dessa gör.

Beslut: Det som diskuterats under mötet kommer föras vidare till näringslivsutskottet, och de får sedan självständigt ta ett beslut i frågan.

*Sångböckerna:* Priset på sångböckerna ligger i nuläget på 80kr/styck, men de köps in för 57kr/styck och en fråga att diskutera är därav ifall priset ska sänkas för att vi ska undvika att gå med vinst.

En eventuell nackdel med att sänka priset är att det blir svårt/märkligt att höja det igen i framtiden ifall vi skulle behöva intäkten. Det handlar dock inte om en stor inkomstpost. Fördelar med att sänka priset är att boken kan sprida sig mer eftersom fler kanske köper den.

Beslut: Priset för sångboken är 60 kr, men köper man enbart sångboken tillkommer även 5kr i swishavgift. Vid t.ex nollning finns det alltså möjlighet att ha ett erbjudande där man får både tygkassen och sångboken för 100kr, eftersom det inte tillkommer någon extra swishavgift utöver den för betalningen av själva nollningen.

*PiLA:* PiLA har diskuterats under 7 §.

Beslut: När PiLA är genomfört kommer vi täcka upp eventuell förlust för att se till att de går break-even.

*Revisor:* Den som tidigare nominerats och fastställts som revisor är inte intresserad av att vara det. Årsmötet är planerat till den 11:e Mars och vi behöver innan detta ha en revisor. Det innebär att vi kommer behöva ha ett extrainsatt årsmöte, som kan bestämmas genom ett enhälligt beslut från styrelsen. Amanda som var revisor för två år sedan har tackat ja till att vara revisor igen, och kommer väljas in på årsmötet.

Beslut: Styrelsen tar enhälligt beslut om att ha extrainsatt årsmöte 8:e Februari 2021, kl. 18.

*Handlingsplaner:* Ordförande har påbörjat ett arbete med att utforma handlingsplaner. Den första, ”handlingsplan vid kränkande särbehandling, trakasserier och sexuella trakasserier” delas med alla i styrelsen via Google Drive. Eventuellt kommer fler handlingsplaner utformas, såsom handlingsplaner kring krishantering och alkohol- och droger.

*Mandatperioder:* Då vissa poster vid det senaste invalet tillsattes på en period om 6 månader har frågor kring mandatperioder uppkommit. Enligt stadgarna gäller en mandatperiod på 1 år

för både styrelsemedlemmar och utskottsmedlemmar. Så på kommande årsmöte kommer alla nya poster tillsättas på 1 år, eftersom det är så det ska vara enligt stadgarna.

*Jobbannonser:* För tillfället kommer det inte in så mycket jobbannonser till oss, men det hade varit roligt att få upp några jobb på vår karriärsida. Vi skulle därför kunna kontakta konsult- och rekryteringsföretag, såsom Academic Work, Student Consulting och Manpower m.m., och erbjuda dem att marknadsföra sig hos oss mot X kostnad. Vi behöver inte heller limitera oss till konsult- och rekryteringsföretag, utan kan även höra av oss direkt till stora företag såsom IKEA. Har man förslag på företag vi kan höra av oss till kan man kontakta kommunikationssamordnarna.

Ytterligare ett förslag är att vi kan fånga upp företag i samband med PiLA och på det sättet värva företag som ställt ut på mässan och eventuellt också vill annonsera hos oss.

Beslut: Kommunikationssamordnare (Isabella) ska skriva ihop ett standardiserat mejl med erbjudande om att annonsera hos oss, som kan skickas ut till företag.

## **9 § Övriga frågor**

### **10 § Kalender för kommande period**

3/2 Digital föreläsning Akavia - Näringslivsutskottet

5/2 Digital sittning – Aktivitetsutskottet ("save the date")

8/2 Extra årsmöte

11/3 Årsmöte (preliminärt datum)

25/3 PiLA

### **11 § Fastställande av tid för nästkommande styrelsemöte**

22/2 2021 kl. 18.00

### **12 § Mötet avslutas**

Mötet avslutas 19:19