



Styrelsemöte

24/1, 17:00, Teams

1 § Mötet öppnas

17:03

2 § Närvarande styrelsemedlemmar

Maja Kallin: Ordförande

Klara Grenert: Vice ordförande

Elsa Viberg: Sekreterare

Malin Bucht: Kommunikationssamordnare

Victoria Azhogina: Kommunikationssamordnare

Linn Sand Andersson: Ekonomiansvarig

Hanna Bergman: Social samordnare

Karl Benyamine: Karriärssamordnare

Anders Castelius: Ledamot

3 § Frånvarande styrelsemedlemmar

-

4 § Val av ordförande och sekreterare för mötet

Ordförande: Maja Kallin

Sekreterare: Elsa Viberg

5 § Val av justerare tillika rösträknare

Anders Castelius

6 § Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.



7 § Information från styrelsemedlemmar

Ordförande:

- *Kommer att ha mer tid för föreningen pga. avslutat ett annat jobb.*
- *Har under veckan som gått haft krismöten med utskottet PiLA som periodvis har upplevt sitt arbete som jobbigt.*

Vice ordförande:

- *Studiecirkelarna som är avslutade har gått både bra och dåligt. Det är två stycken utav studiecirkelarna som inte hade avslutat de för hösten, vilket innebär ett avdrag på bidrag från Folkuniversitetet på upp till 1000 kronor. Detta är något som behöver lösas inför nästa termin för att kunna få ta emot hela bidraget.*
- *Om det är möjligt att få till en paradiscalen i vår (pga. corona) finns det några intresserade personer till projektgruppen som skulle vara med och planera.*

Ekonomiansvarig:

- *Lugnt arbete för nuvarande, löpande bokföringen sker som vanligt.*
- *Pga. praktik med universitetet har ekonomiansvarig inte lika mycket tid att lägga på föreningen.*
- *Är osäker på vad det bästa upplägget för aktivitetsutskottets budget är. Har pratat med utskottet gällande om man kan få en lista på aktiviteter de brukar ha årligen för att få en ungefärlig bild av hur mycket pengar det är som krävs. Listan behöver inte vara statisk utan ska ge en övergripande bild. Även en fråga angående om styrelsen ska bestämma aktivitetsutskottets budget eller om det är något utskottet självständigt ska bestämma.*
- *Det saknas fakturor som skulle ha kommit in i veckan, avvaktar för nu, men har extra koll ifall de skulle fortfarande inte kommit in.*

Sekreterare:

- *Det har varit en del strul gällande omregistreringen som skedde 9/1 eftersom det är många medlemmar som inte fått mail från Memlist med omregistreringen. Har haft kontakt med P-riks och hoppas att problemet ska lösas så att medlemmarna kan omregistrera sig.*
- *Föreningsdokument med signaturer ska in till Memlist senast 13:e februari, det är under kontroll.*

Ledamot:

- *Relativt lugnt arbete just nu. Lite uppdateringar på hemsidan och frågor på mailen som ska svaras på. Den kontinuerliga kontakten med HR-föreningen fortgår.*
- *Har fått mail från AF, men är lite osäker på vad innehållet gäller. Verkar handla om vilka loggor de har på sin hemsida. PiL:s namn finns endast med på deras hemsida på ett ställe.*



Kommunikation:

- *Har fått en samarbetsförfrågan från Foodora. Samarbetet innebär att en person som aldrig tidigare beställt från Foodora får 100 kr. rabatt på sitt första köp. PiL hade inte fått någon ersättning för samarbetet. Diskussion om PiL ska ingå samarbete med de eller inte. Det kan bli missvisande att vi på en HR-utbildning förespråkar deras företag.*
- *Resten av styrelsens åsikter om förslaget: funderar över om det är rätt målgrupp, hur stort användningsområde skulle vi ha med detta samarbete. Det finns även risk för att vara missvisande och mot PiL:s värderingar att samarbeta med detta företag pga. dess arbetsvillkor. Vidare hade poängen med att kunna köpa billigare mat och ha ett samarbete med ett sådant stort företag varit positivt.*
- *Beslut: vi tackar nej till samarbetet.*
- *Ny fotografering är inbokad för de som missade förra gången. Alla förutom balutskottet kan närvara.*
- *Undrar om det finns en lista med alla utskott och aktiva medlemmar i föreningen. Ledamoten ska skicka en lista med denna information till kommunikation.*

Social samordnare:

- *Karriärssamordnare och social samordnare ska ha möte imorgon med sina utskott.*
- *Personer för Novisch och bal är klara, de ska endast kolla sina doktriner.*
- *Examensutskottet har varit på Grand Hotell och kollat hur det ser ut. Vidare har de en plan B ifall läget med Corona skulle förändras.*
- *Det finns planer från aktivitetsutskottet att styra en padelturnering.*

Karriärssamordnare:

- *PILA har haft lite problem gällande samarbetspartners då de är osäkra på att skriva avtal pga. läget med corona.*
- *Näringslivsutskottet har lite liknande problem. De har planerat in en föreläsning med Akavia på plats den 3 mars. Alla samarbetspartners de har vill vänta med att boka föreläsningar och skriva avtal pga. rådande restriktioner. Samarbetspartnerna vill kunna ha föreläsningarna på plats.*
- *Utbildningsutskottet är självständiga och håller för närvarande på med utvärderingar för kursen. Likaså går det bra för Mentorsprogrammet och de funderar på att ha ett slags mingel.*



8 § Punkter att diskutera

Paradis-bal, info och planering

PiL har skrivit på ett samarbetsavtal med andra föreningar gällande Paradisbalen. Avtalet är gällande hur många biljetter per förening som finns med mera. Kuff-föreningen står skrivit på avtalet som partner med AF. Balen kommer att äga rum den 13:e april.

Det finns personer som är intresserade av att sitta i projektgruppen för planeringen, tre personer från PiL är intresserade. . Om restriktionerna öppnar upp ska balen vara möjlig att införas. I dagens läge går det om man har vaccinpass.

Projektgruppen kommer förhoppningsvis skapa gemenskap med andra föreningar inför framtida events och aktiviteter.

Paradisbalen är ännu inte officiell, men inte heller är den hemlig. Så fort projektgruppen är igång kommer ett Facebook event att skapas. Att balen kommer äga rum får skrivas ut i nyhetsbrevet bland annat.

Det kommer inte ske något inbal av projektgruppen, utan de kommer kunna starta direkt eftersom de inte blir officiellt invalda. Projektgruppen kommer att fungera mer som ett samarbetsutskott. Ekonomiansvarig kommer kunna genomföra övergången för nya ekonomiansvarig och informera hen inför balen gällande budget osv. Vice ska dubbelkolla med de intresserade till projektgruppen och återkomma i veckan vilka som kommer att delta.

Eftersom att projektgruppen inte är helt tillsatt ännu avvaktar vi med utskottsmöte för dessa.

Budget till Paradis-bal

Budgeten är inte satt än, men så fort projektgruppen är helt tillsatt ska möte kring budget ske. 125 biljetter / förening enligt avtal.

PiLA: Företag hoppar av pga. corona

Företag vill inte skicka anställda till PiLA arbetsmarknadsdag pga. corona och är stressade av att inte kunna leverera. . Ordförande har haft samtal med PiLA förra veckan och är osäker kring hur detta ska lösas. Förslaget är att PiLA ska föreslå att datumet kan vara flytande ifall nya restriktioner skulle tillkomma. Det vill säga att om något skulle ske är det möjligt att flytta datumet. Datumet skulle kunna flytta till senare i vår eller till och med hösten om det vore så. Gränsen för hur mycket man kan skjuta upp datumet gällande PiLA hänvisas till rådande restriktioner. PiLA ska höra runt med företagen och se hur de ställer sig kring detta.



Ekonomiansvarig har funderande kring meddelande om fakturor, om de ska skickas ut nu eller inte. Vidare hur gör föreningen om datumet för PiLA förflyttas, ska fakturorna pausas då. För bokföringens skull är det inga problem eftersom det gäller för samma år, men för företagens skull kanske man inte vill att fakturorna ska vänta. Det är svårt att säga vad som blir bäst, beslutet blir att vi tar det fall för fall, beroende av vad företagen säger.

Årsmötet - bestämma datum

Beslut: Måndagen den 14:e mars kl. 17:00. Lokal på AF ska bokas.

Fråga gällande medaljer - har PiL det inne eller ska de beställas? De ska beställas. Ledamot ansvarar för detta och kollar upp beställning av medaljer.

Gemensamt möte med hela föreningen? ex 23/3?

Preliminärt möte. Först styrelsemöte och sedan gemensamt föreningsmöte ca. en timme senare, detta för att få igång gemenskap och diskutera ambitioner för hela föreningen.

Hur ska aktivitetsutskottet vara upplagt i strukturen?

Önskar kunna sprida mindre press kring att de ska leverera eftersom de är så få personer. Vi ska uppmuntra för mindre aktiviteter.

Diskussion kring om man ska dela upp aktivitetsutskottet, detta för att få med fler personer och för att arbetet ska vara mer utspritt. Aktivitetsutskottet verkar vara populärt bland medlemmarna - vi ska fråga valberedningen om de tror det skulle vara möjligt att bredda aktivitetsutskottet.

Vidare diskuteras det kring aktivitetsutskottet framtida struktur om man skulle ha uppdelade utskott inom utskottet. Ett första förslag är att ha två personer inom utskottet som står för fest och två personer inom utskottet som står för sport. Risken med detta är att aktiviteter mellan dessa ämnen faller bort.

Andra förslaget är att aktivitetsutskottet blir uppdelat i tre delar med; Sport, Evengemang och Fest. Detta skulle innebära att alla delaktiga kan samarbeta, men att man inom sin uppdelning har särskilda krav. Vidare handlar detta om 6 stycken poster.

Beslut: 6 stycken poster för aktivitetsutskott. Får avgränsa vad posterna innebär och skriva ned deras uppgift. För vårens inval så skulle 1 av de 2 posterna för varje inriktning inom aktivitetsutskottet vara på ett år och den andra posten på 6 månader.



Aktivitetsutskottet: Sport, Evangemang och Fest.

Vidare behöver strukturen för dessa nya poster sättas. Ett förslag är att nuvarande i aktivitetsutskottet ska (om den vill) sättas som huvudansvarig. Ytterligare förslag är ett erbjudande om att man kan sitta på en post i aktivitetsutskottet för endast en termin. Aktivitetsutskottet kommer att diskuteras vidare vid nästa tillfälle.

Kickoff: var, när, hur?

Ev. övernattnig

Hur Kickoffen kommer ske får diskuteras och avgöras av aktivitetsutskottet.

Förslag är att det ska ske som en grillning eller sittning.

Uppdatering gällande samordnarnas möten med sina respektive utskott

Finns egna teams för respektive inriktning

Detta har redan diskuterats under styrelsemötet. Mötet kommer äga rum imorgon och samordnare har gruppchattar med respektive utskott.

Sweatshirts

Ska PiL sälja Sweatshirts? Det finns inga inköpta för närvarande.

Kommunikation ska lägga ut på sociala medier och se om det finns ett intresse från medlemmar i föreningen att köpa tröjor. Tröjan skulle vara Sweatshirts med PiL-loggan, den kommer kosta ca. 235 kr styck.

Förslag: man får beställa via ett formulär innan PiL köper in och betala i och med formuläret.

Beslut: En story eller liknande kommer att läggas upp i veckan som intressekoll. Gå ut med att de kommer kosta 300 kr / styck.

Redovisning av verksamhetsbidrag.

Fått mail från P-riks kring redovisning av verksamhetsbidrag. Ekonomiansvarig har ej hunnit gå igenom det än, men ansvarar själv för det.

9 § Övriga frågor

Inga övriga frågor.

10 § Kalender för kommande period

31:a januari: fotografering

3:e mars: föreläsning på zoom

13:e april: paradisdalen

11 § Fastställande av tid för nästkommande styrelsemöte

Nästa styrelsemöte: 22 februari



12 § Mötet avslutas

Kl. 18:11