



## **Föreningsmöte**

### **PiL - Personalvetare i Lund**

Gustafscenen AF-Borgen, 2021-10-13 17:35

#### **1§ Mötet öppnas**

**Öppnat 17:36**

#### **2§ Närvarande**

Isabelle Åkerström: Ordförande

Evelina Ahlgren: Vice Ordförande

Alice Fredin: Kommunikationssamordnare

Victoria Ahzogni: Kommunikationssamordnare

Linn Sand: Ekonomiansvarig

Hanna Bergman: Social Samordnare

Kalle Benyamine: Karriärssamordnare

Anders Castelius: Ledamot

#### **Resterande medlemmar:**

Emma Björklund

Ellen Paulin

Oskar Liss-Daniels

Amanda Olsson

Elsa Viberg

Klara Gennert

Maja Kallin

Linea Grosen

Lovisa Hansson

Erik Ekberg

Oskar Werner

Ida Thyberg

Clara Gustavsson

Sally Beagan

Pontus Hellberg

Mikaela Lundqvist

Klara Larsson

Malin Bucht

Wilma Persson

Andre Kelmendi

**3§ Val av ordförande och sekreterare för mötet**

Ordförande: Isabelle Åkerström

Sekreterare: Kalle Benyamine

**4§ Val av justerare tillika rösträknare**

Evelina Ahlgren

**5§ Årsmötets behöriga utlysande**

Utlsyande godkänd

**6§ Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkänns.

**7§ Verksamhetsberättelse och Ekonomisk redogörelse**

## **Ordförande delger PiL:s verksamhetsberättelse. Punkter som nämns är:**

Covid-19:

Årsmöte i början av året skedde digitalt, även PILA dagen skedde digital. Styrelsen kom överens om att byta kommunikationen inom föreningen till Teams istället för Slack. Ordförande skapade Alumninätverk för före detta studenter. Samarbetspartners kontakt har varit kontinuerlig och fortsatt bra även fast evenemang inte kunde hållas på grund av Covid-19. Kick off hölls i stadsparken i april efter vårens föreningsmöte. Examenssittning hölls och var lyckad för de studenter som examinerades 2021. Nollningen kunde hållas utan förhinder med både sittningar och andra evenemang. Mentorskapsprogrammet startades upp igen och är igång, med både adepter och mentorer som är med i programmet. Efter restriktioner lättades har en oktoberfest sittning utförts samt föreningsmötet nu på plats (Även kick off för utgående och ingående i föreningen planeras att ske i sösdala). Finns stora förhoppningar om att gå tillbaka till normalt läge med corona situationen.

## **Ekonomiansvarig presenterar den ekonomiska redogörelsen. Följande punkter lyfts fram:**

Covid 19 gjorde att de inte var många aktiviteter som kunde utföras, men PIL har lyckats hålla en bra ekonomi ändå. Oktoberfest ledde till stora biljettintäkter. Resultat visade minus i september, men efter oktober är resultatet 16 tusen plus, vilket är ett resultat som är i linje med hur det normalt brukar se ut jämfört med tidigare. Balans uppgifter har ännu inte kommit, samt dess intäkter. Nollning gick plus minus noll, men gick över med 20 tusen. Uteblivna intäkter från PILA på grund av uteblivna samarbeten 27 tusen kr uteblivna. Aktivitet 15 tusen intäkter uteblivna, påverkar inte resultatet på stort sätt. Medlemskap intäkterna matchar budgeten. Bokföringen ska ske på lite annat sätt, andra intäkts kategorier än tidigare. Bokföringen har haft en differens med 0,5 kr tidigare, men har lyckats justeras. Resultatet för kostnader stämmer med budgeten, aktivitetens utskottets kostnader står ut på grund av

covid 19. Examens sittningen anses lyckat utifrån ett ekonomiskt perspektiv. Bank kostnaderna har ökat, på grund av bokföring av swish kostnader. Inga resor inom föreningen skedde under senaste terminen. Nollningen stod för stora kostnader.

**Balansräkning**

167 tusen total tillgångar, back med 1,1 tusen kr

Pils ekonomi har gått bra än så länge

## **9§ Budgetförslag 2021**

**Bal:**

Utgår från 2021

Novish: Höjs med 10 tusen kr och ska gå plus minus noll

**Spons:**

Förväntas ha lägre sponsorintäkter och sänks med 10 tusen kr

**Pila:**

Utgår från 2021

**Aktivitet:** Utifrån att 2022 är fritt från covid förväntas utskott ha 60 tusen kr i intäkter, höjd budget med 10 tusen

**P-riks:**

Höjs med 3000

**Trycksaker:**

Försäljning förväntas vara låg i början men höjs med 2000

**Diverse intäkter:**

Swish betalningar ska endast administreras av ekonomiansvarig. Öka med minst med 8000 kr

**Utjämningsstryks**

**Karriär och kontor:**

Desamma som tidigare år.

**Jubileumsfest:**

100 tusen kr (kontot kommer strykas 2023)

**Resor:**

0 till 2000 kr

## **Ambition att gå på 0 budget**

**Gå med vinst med 17 (oväntade förluster)**

### **Budgeten Godkänns**

#### **10§ Beviljande av ansvarsfrihet för avgående styrelse- och utskottsmedlemmar**

Ordförande: Isabelle Åkerström

Vice Ordförande: Evelina Ahlgren

Sekreterare: Ellen Hellsöy

Kommunikationssamordnare: Alice Fredin

Aktivitetsutskottet: Oskar Werner

Examensutskottet: August pettersson

Examensutskottet: Anna Hedberg

Näringslivsutskottet: Lovisa Hansson

Mentorskapsprogrammet: Clara Gustafsson

PiLA: Maja Kallin

PiLA: Tuva Dahlgren

PiLA: Nora Engström

PiLA: Erik Gullstrand

Valberedningen: Ellen Paulin

Valberedningen: Felix Samuelsson

Utbildningsutskottet: Andre Kelmendi

Utbildningsutskottet: Louise Rosen

#### **11§ Behandling av från medlemmarna lagda förslag**

Inför en till Novish ledamot, och skapa specefika uppgifter för all olika ledamöter, genom röstat

Jubileumsfesten där två ansvara för projektgruppen, genom röstat

Posterna utlystes efter föreningsmötet mötet

#### **12§ Förtroendevalda, för en mandattid av ett (1) år, av utlysta poster i styrelsen**

Ordförande: Maja Kallin

*Inröstad och tillsatt som ordförande*

Vice Ordförande: Klara Grennert

*Inröstad och tillsatt som vice ordförande*

Sekreterare: Elsa Viberg

*Inröstad och tillsatt som sekreterare*

Kommunikationssamordnare: Malin Bucht

*Inröstad och tillsatt som kommunikationssamordnare*

**13§ Förtraendevalda, för en mandattid av ett (1) år, av utlysta poster i utskotten**

Aktivitetsutskottet: Isabell Larsson

*Inröstad och tillsatt till Aktivitetsutskottet*

Mentorskapsprogrammet: Amanda Olsson

*Inröstad och tillsatt till mentorskapsprogrammet*

Näringslivsutskottet: Siri Persdotter Karlsson

*Inröstad och tillsatt till näringslivsutskottet*

Examensutskottet: Sofia Fröjelin

*Inröstad och tillsatt till examensutskottet*

Examensutskottet: Sally Beagan

*Inröstad och tillsatt till examensutskottet*

Examensutskottet: Ida Thyberg

*Inröstad och tillsatt till examensutskottet*

PiLA: Louise Westerlund

*Inröstad och tillsatt till PiLA*

PiLA: Klara Larsson

*Inröstad och tillsatt till PiLA*

PiLA: Erik Ekberg

*Inröstad och tillsatt till PiLA*

PiLA: Lisa Alfredsson

*Inröstad och tillsatt till PiLA*

Valberedningen: Filippa Gunnarsson

*Inröstad och tillsatt till valberedningen*

Valberedningen: Wilma Persson

*Inröstad och tillsatt till valberedningen*

Utbildningsutskottet: Pontus Hellberg

*Inröstad och tillsatt till utbildningsutskottet*

Utbildningsutskottet: Mikaela Lundqvist

*Inröstad och tillsatt till Utbildningsutskottet*

**14§ Förtroendevalda, för en mandattid av sex (6) månader, för vakanta poster**

**15§ Förtroendevalda, för en mandattid av ett (1) år, för vakanta poster**

**16§ Fastställande av firmateckning och bankåtkomst**  
Ordförande: Maja Kallin - Beviljad  
Ekonomiansvarig: Linn Sand Andersson - Beviljad

**17§ Information om Teams**

Internkommunikation, aktiv mellan 8-18, Anders (Ledamot administrerar

**18§ Gruppkontrakt och kommunikationsplan**

Regler kring event, info ska komma ut minst en vecka innan till samordnare innan de går ut med evenemangen.

Kolla Mail regelbundet

Komma på evenemang

**19§ Information kring kick-off**

Aktivitet har planerat, för både avgående och nya, mer info kommer

**20§ Överlämningar**

Överlämningar ska genomföras inom två veckor. Social samordnare och Karriär samordnare ska närvara under de överlämningar för de utskott som de ansvarar för.

**21§ Övriga frågor**

Inga

**22§ Mötet avslutas**  
18:37

Isabelle Åkerström  
Ordförande:



Evelina Ahlgren  
Justerare:



Karl Benyamine  
Sekreterare:



2021-10-13  
Datum för signatur: