



Årsmöte

Personalvetare i Lund org. nr. 845002-3158

13/3-2023, kl. 17.30, *AF-borgen Nya Fest*

1§ Mötet öppnas

17.37. Ordförande tar även upp att röstningen sker genom acklamation men att alla medlemmar har rätt att begära att röstningen istället ska ske med slutna sedlar.

2§ Val av ordförande och sekreterare för mötet

Ordförande: Agnes Enterman

Sekreterare: Anna Waldén

3§ Val av justerare tillika rösträknare

Vice Ordförande, Erika Kalnak Jönsson, väljs in som justerare av Årsmötet.

4§ Årsmötets behöriga utlysande

Ja, det är Årsmötets mening att det har utlyst i enlighet med stadgarna.

5§ Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns.

6§ Verksamhetsberättelse och ekonomisk redogörelse

Ordförande delger kort om PiL:s verksamhetsberättelse. Punkter som nämns är:

- Aktiviteter under 2022.
- Förändringar
- Visioner

Ekonomiansvarig presenterar den ekonomiska redogörelsen. Följande punkter lyfts fram:

- Balans och resultaträkning för 2022.

Föreningen har landat på vinst. Budgeten har hållits.

7§ Budgetförslag 2023

Ekonomiansvarig presenterar den ekonomiska redogörelsen. Följande punkter lyfts fram:

- Budget för året 2023

Förklaring till Budgetförslag och den ekonomiska redogörelsen förklaras av Ekonomiansvarig. Vi har under 2022 fått ett budgetöverskott och detta har resulterat i att vissa utskott har fått större budget under 2023 för att främst kunna sänka biljettpiserna på bla. nollningen och examen då det är evenemang vi vill att så många som möjligt ska kunna delta vid oavsett ekonomisk situation. Vår ambition är att gå med nollbudget och att all vinst ska återinvesteras i föreningen. Vi förväntas 2023 gå med vinst på 2500 kr enligt budgetförslag.

Godkänns av årsmötet.

8§ Revisionsberättelse

Ordförande delger kort revisionsberättelsen från revisorn Linn Sand Andersson. Revisor bedömer avgående som ansvarsfria och att allt har gått till enligt stadgarna.

Godkänns av årsmötet.

9§ Beviljande av ansvarsfrihet för avgående styrelse- och utskottsmedlemmar

Styrelse

Ekonomiansvarig: Alice Persson

Kommunikationssamordnare: Agnes Söderberg

Ledamot: Sofia Nomark

Karriärssamordnare: Li Dinnetz

Social Samordnare: Eleonore Björling

Utskott

Aktivitetsutskottet - Sport: Maja Fling
Aktivitetsutskottet - Fest: Malin Franz
Aktivitetsutskottet - Evenemang: Johanna Persson
Balutskottet: Louise Andersson
Balutskottet: Julia Fröberg
Balutskottet: Wilma Norström
Mentorsktapsprogrammet: Clara Ossborn
Novishutskottet: Elias Hedman Feldt
Novishutskottet: Hanna Emilson Digman
Novishutskottet: Mariana Westin
Novishutskottet: Olivia Polak
Näringslivsutskottet: Siri Persdotter Carlsson
Utbildningsutskottet: Vendela Scotte
Utbildningsutskottet: Vera Fornwall
Valberedningen: Anna Larsson

Beviljas ansvarsfrihet.

10§ Information från styrelsen

- Förtroendevalda ska representera och marknadsföra PiL vid minst ett tillfälle i början av kurser som ingår i HR-programmet där även andra kursare finns
 - Informationsblad om PiL kan delas ut på sådana tillfällen
- Biljettförsäljning via Hitract från och med 1 april
- Visselblåsarfunktion på hemsidan
- Överlämningsdokument/checklista

Godkänns av Årsmötet.

11§ Förslag på tillägg och ändring av stadgar

- Tillägg av paragraf:

2.5 Evenemang

Det är endast medlemmar i Personalvetare i Lund som erlagt medlemsavgift enligt 2 kap 2 § som har tillåtelse att medverka på evenemang som anordnas av Personalvetare i Lund. Detta omfattar både studerande- och stödmedlemskap. Undantag kan göras om Personalvetare i Lund aktivt bjuder in utomstående. Detta beslutas av styrelsen och meddelas i samband med ett sådant evenemang.

- Ändring från:

- 5.1 Årsmöte

- Årsmötet ska hållas senast tredje (3) veckan i mars och är föreningens högsta beslutande organ. Motioner från medlemmar ska vara ordföranden tillhanda senast tio (10) dagar före årsmötet. En preliminär dagordning ska vara medlemmarna tillhanda senast en (1) vecka före årsmötet.

- Ändring till:

- 5.1 Årsmöte

- Årsmötet ska hållas senast tredje (3) veckan i mars och är föreningens högsta beslutande organ. Kallelse till medlemmar, förtroendevalda och revisorer ska ske senast tre (3) veckor före årsmötet med uppgifter om tid och plats för mötet. Motioner från medlemmar ska vara ordföranden tillhanda senast tio (10) dagar före årsmötet. En preliminär dagordning ska vara medlemmarna tillhanda senast en (1) vecka före årsmötet.

- Ändring från:

- Föreningen skall hålla minst ett (1) föreningsmöte per läsår. Ett föreningsmöte skall hållas senast tredje (3) veckan i oktober månad. Motioner från medlemmar ska vara ordföranden tillhanda senast tio (10) dagar före föreningsmötet. En preliminär dagordning ska vara medlemmarna tillhanda senast en (1) vecka före föreningsmötet.

- Ändring till:

- Föreningen skall hålla minst ett (1) föreningsmöte per läsår. Ett föreningsmöte skall hållas senast tredje (3) veckan i oktober månad. Kallelse till medlemmar, förtroendevalda och revisorer ska ske senast tre (3) veckor före föreningsmötet med uppgifter om tid och plats för mötet. Motioner från medlemmar ska vara ordföranden tillhanda senast tio (10) dagar före föreningsmötet. En preliminär dagordning ska vara medlemmarna tillhanda senast en (1) vecka före föreningsmötet.

Ändringar och tillägg i Stadgar godkänns av Årsmötet.

12§ Styrelsens propositioner

Styrelsen föreslår att Vice Ordförande är trygghetsansvarig i PiL. Som trygghetsansvarig ansvarar man för att utveckla och driva trygghetsarbetet i PiL, man ansvarar även för visselblåsarfunktionen på vår hemsida. Detta är då vi i Styrelsen har märkt att denna funktion saknas i PiL och vi vill att våra medlemmar ska ha en dedikerad kontaktperson för trygghetsfrågor för att lättare veta vem de ska vända sig till.

Årsmötet godkänner detta.

13§ Förtroendevalda, för en mandattid av ett (1) år, av utlysta poster i styrelsen

Kommunikationssamordnare: Vicky Rubin

Ledamot: Vendela Norell

Karriärssamordnare: Sebastian Gadd

Social Samordnare: Fredrika Åkerlund

Årsmötet mening att välja in dessa i Styrelsen.

14§ Förtroendevalda, för en mandattid av ett (1) år, av utlysta poster i utskotten

Aktivitetsutskottet - Fest: Kajsa Wighagen

Aktivitetsutskottet - Evenemang: Arvid Höfer

Aktivitetsutskottet - Sport: Olivia Corneliusson

Balutskottet: Tora Åkerberg

Balutskottet: Hanna Svanström

Balutskottet: Emma Engdahl

Examensutskottet: Sara Ekvall

Examensutskottet: Louise Westlund

Examensutskottet: Mariana Westin

Mentorskapsprogrammet: Karin Källenius

Näringslivsutskottet: Isa Wilund

Utbildningsutskottet: Charlene Eriksson

Valberedningen: Tilda Werleus Karlsson

Årsmötet mening att välja in dessa i Utskotten.

15§ Förtroendevalda, för en mandattid av sex (6) månader, för vakanta poster

Utbildningsutskottet: Ella Savolainen

Årsmötet mening att välja in denna i Utskottet.

16§ Val av revisor för verksamhetsåret 2023

Ordförande föreslår avgående ekonomiansvarig Alice Persson.

Timothy Willkomm golv nominerar sig själv.

Årsmötet mening att välja in Timothy Willkomm som Revisor under verksamhetsåret 2023.

17§ Behandling av från medlemmarna lagda förslag

Inga inkomna motioner.

18§ Överlämningar

Ordförande och Vice Ordförande har skapat ett överlämningsdokument som alla ska ta del av vid överlämningen. Detta då vi i Styrelsen menar att det är viktigt att våra överlämningar blir ännu bättre för att se till att kunskapen stannar kvar i föreningen och att alla ska få en rättvis start på sitt förtroendeuppdrag.

19§ Gruppkontrakt

Förhållningsregler inom föreningen, tex. kommunikation, styrelsemöten och hur vi ska förhåller oss till varandra. För att vi ska ha respekt för varandra. Ska skrivas på av alla vid överlämningen så alla har tid att läsa igenom det ordentligt.

Även information från Ordförande om att vi i Styrelsen förväntar oss att man som förtroendevalda är aktiv på föreningens sociala kanaler och att man integrerar med våra inlägg.

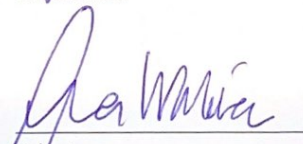
20§ Övriga frågor

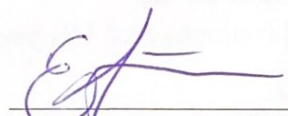
Nej

21§ Mötet avslutas

18.51


Ordförande:


Sekreterare:


Justerare:

3/4-2023
Datum för signatur