



Styrelsemöte

29/11, 13.00, Plats Social högskolan

1 § Mötet öppnas 13.03

2 § Närvarande styrelsemedlemmar

Ordförande: Sara Berg

Vice ordförande: Isabella Farman

Kommunikationssamordnare: Vicky Rubin

Kommunikationssamordnare: Tilda Meldgaard

Social samordnare: Fredrika Åkerlund

Sekreterare: Ella Tauson

Ekonomiansvarig: Olivia Wall

3 § Frånvarande styrelsemedlemmar

Ledamot: Vendela Norell

Karriär samordnare: Sebastian Gadd

Ekonomiansvarig: Lovisa Fridqvist

4 § Val av ordförande och sekreterare för mötet

Ordförande: Sara Berg

Sekreterare: Ella Tauson

5 § Val av justerare tillika rösträknare

Kommunikationssamordnare: Vicky Rubin



6 § Godkännande av dagordningen

Ja

7 § Information från styrelsemedlemmar

- Paradiskonferens + sittning

Information kring tidigare paradiskonferens. Diskussion kring datum för paradiskonferens 2024, antingen 21 eller 28 februari. Ordförande återkommer med mer information efter möte med resten av ordförandena.

- Utbildning hos P-riks för inlämning av föreningsdokumenten 11/12 kl. 18.00

Öppet för resten av styrelsen men sekreterare ska dit.

- Ny fotograf till balen

Behövs en ny fotograf, kolla med nationers fotografer eller andra vi känner för att se om det finns någon annan som kan fotografera.

8 § Punkter att diskutera

- Uppföljning på merch

Designen är påbörjad men väntas då prioriteringen läggs på en koll av budget och kvalitet av kläderna. Ungefär 130 kr per t-shirt inklusive frakt på tryckföretag. Möjligt att ha en intressekoll på instagram för att se om medlemmarna föredrar väskor, t-shirts, vattenflaskor mm., olika designs, potentiell möjlighet att medlemmarna beställer merch först och att föreningen beställer i efterhand. I stort ska merchen med största sannolikhet säljas till inköpspris men det ska kollas med andra föreningar hur de har gjort.

- Memlist

Sekreterare ska kolla med AF programchef om memlist.

- Aktivitetsutskott doktrin

Kolla in doktrinen och trycka på vikten med eftersläpp i samband med sittningar. Kan behövas en var sin egen överlämning för de olika delarna i aktivitetsutskottet och inte en gemensam. Koll på inbokning av möte mellan aktivitetsutskottet fest och ordförande. Återkoppling på nästa styrelsemöte om det behöver ske några ändringar, En utvärdering kring hur aktivitetsutskotten ska se ut i framtiden ska göras.



- Inställda sittningen - fakturan

Ekonomiansvariga ska kolla igenom budgeten. Möjlighet att föreningen ska bidra till aktivitetsutskottet. PiL ska stå för fakturan till nationen och budgeten ska ses över vid årsskiftet och nästa årets budget. Nya bokningar ska kommuniceras till styrelsen från aktivitetsutskottet. Återbetalning till medlemmarna som köpt biljetter ska ske och kontakt med hitract ska tas för att se hur återbetalningen ska göras.

- Ändring av stadgar

Diskussion med ordförande i P-riks gällande mandatperiod och revision. Diskussion med revisor kring ansvarsbefriande. Stadgarna står som mandatperiod. Förslag på att ändra stadgarna: dela upp och göra en styckeindelning i stadgarna för att förtydliga positioner. Ändring från mandatperiod till verksamhetsår vilket skulle innebära att de som väljs in i oktober har en förlängd upplärning till december och ansvarsbefriande sker vid årsskiftet. En koll på om sekreterare ska sitta i mandatperiod eller verksamhetsår ska göras. En sådan här ändring behöver slås igenom på föreningsmötet. Firmateknare först vid årsskiftet.

- Overall

Finns föreningar i P-riks som har snickarbyxor för förtroendevalda. Förslag på att skaffa orangea snickarbyxor för PIL antingen endast för förtroendevalda eller alla i PiL. För att visa pil utåt.

- Tillgång till föreningsrummet

Fördelning av kort till föreningsrummet: Ordförande ska ha ett kort, Vice Ordförande ska ha ett, Kommunikationssamordnare behöver ett kort, ett kort ska till aktivitetsutskottet, ett kort ska sedan vara tillgängligt för övriga utskott.

Diskussion kring föreningsrummet och vad som finns i inventariet.

9 § Övriga frågor

- Idé om brainstormingmöte, vad vill alla medlemmar göra i PiL, vad tycker ni fungerar bra och dåligt (mer demokrati och mer inflytande från medlemmar). + En anonym enkät exempelvis. Mer: "Vad för aktiviteter vill ni ha?" omröstningar. → Bredare engagemang (lite mer medlemsinflytande).

Medlemmar ska kunna ge sin input kring styrelsens och förtroendevaldas arbete, enkät till medlemmarna ska skickas ut efter en föreläsning. Ha mer kommunikation och input



från medlemmar vid olika händelser.

- Idéer till TikTok.

Det finns idéer - En punkt som ska tas vidare till nästa styrelsemöte

- Video + bilder!

Diskussion kring kostnad och betalning. Fotograf och filmare kan komma och filma för en presentation av styrelsen. Diskussion kring datum och kostnader. Mat och resa betalas och övrig betalning eller ersättning ska diskuteras.

- Kamera

Behövs inköp av en ny kamera, gärna en liten som är lätt att ta med. En koll ska göras i budget för kommande år och inköp görs vid årsskiftet.

10 § Kalender för kommande period

- Karaoke 29/11
- Föreläsning - psykologisk metod 30/11
- Personalvetarbalen 2/12
- Julmarknad 4/12
- Trelleborg HR-dag 14/12
- Femkamp i december ?

11 § Fastställande av tid för nästkommande styrelsemöte

10/1 13.00

12 § Mötet avslutas

14.55